



OCHRANA VAŠICH OSOBNÝCH ÚDAJOV

Toto vyhlásenie o ochrane osobných údajov obsahuje informácie o spracúvaní a ochrane vašich osobných údajov.

Spracovateľská operácia:

VÝBER DOČASNÝCH ZAMESTNANCOV PRE GENERÁLNE RIADITEĽSTVO EURÓPSKEJ KOMISIE PRE EURÓPSKU SUSEDSKÚ POLITIKU A ROKOVANIA O ROZŠÍRENÍ (GR NEAR)

Prevádzkovateľ: Generálne riaditeľstvo pre ľudské zdroje a bezpečnosť – oddelenie HR.DDG.B.1
„Výber a prijímanie zamestnancov a ukončenie pracovného pomeru“

Obsah

1. Úvod
2. Prečo a akým spôsobom spracúvame vaše osobné údaje?
3. Na akom právnom základe spracúvame vaše osobné údaje?
4. Ktoré osobné údaje získavame a ďalej spracúvame?
5. Ako dlho uchováваме vaše osobné údaje?
6. Ako chránime a zabezpečujeme vaše osobné údaje?
7. Kto má prístup k vašim osobným údajom a komu sa poskytujú?
8. Aké sú vaše práva a ako si ich môžete uplatniť?
9. Kontaktné údaje
10. Kde nájdete podrobnejšie informácie?

1. Úvod

Európska komisia (ďalej len „Komisia“) sa zaväzuje chrániť vaše osobné údaje a rešpektovať vaše súkromie. Komisia získava a ďalej spracúva osobné údaje v súlade s [nariadením Európskeho parlamentu a Rady \(EÚ\) 2018/1725](#) z 23. októbra 2018 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov inštitúciami, orgánmi, úradmi a agentúrami Únie a o voľnom pohybe takýchto údajov (ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 45/2001).

V tomto vyhlásení o ochrane osobných údajov objasňujeme, prečo spracúvame vaše osobné údaje, ako získavame všetky poskytnuté osobné údaje, ako s nimi narábame a ako zabezpečujeme ich ochranu, ako tieto informácie používame a aké práva máte v súvislosti s vašimi osobnými údajmi. Takisto sa v ňom uvádzajú kontaktné údaje zodpovedného prevádzkovateľa, u ktorého si môžete uplatniť svoje práva, úradníka Európskej komisie pre ochranu údajov a európskeho dozorného úradníka pre ochranu údajov.

Informácie týkajúce sa tejto spracovateľskej operácie sú uvedené nižšie.

2. Prečo a akým spôsobom spracúvame vaše osobné údaje?

Účel spracovateľskej operácie: Európska komisia získava a používa vaše osobné údaje preto, aby GR HR a GR NEAR mohli vyhlásiť výzvu na vyjadrenie záujmu s cieľom vytvoriť zoznam úspešných uchádzačov, ktorí najlepšie zodpovedajú požiadavkám stanoveným v oznámení o výberovom konaní. Každému uchádzačovi budú v rôznych fázach výberového konania poskytnuté príslušné informácie.

Výberová komisia spracúva spisy uchádzačov (ktoré zahŕňajú identifikačné údaje, ako aj údaje o podmienkach účasti na výberovom konaní), odôvodnenú správu a zoznam úspešných uchádzačov, avšak neuchováva ich. GR HR a GR NEAR spracúvajú a uchovávajú spisy uchádzačov (vrátane nevybraných uchádzačov), odôvodnenú správu a zoznam úspešných uchádzačov. Útvary GR pre ľudské zdroje uchovávajú spisy úspešných uchádzačov, odôvodnenú správu a zoznam úspešných uchádzačov.

Vaše osobné údaje sa nepoužijú na prijímanie automatizovaných rozhodnutí vrátane profilovania.

3. Na akom právnom základe spracúvame vaše osobné údaje?

Vaše osobné údaje spracúvame z týchto dôvodov:

a) spracúvanie je potrebné na splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej inštitúcii alebo orgánu Únie.

Spracúvanie prebieha na tomto právnom základe:

- Podmienky zamestnávania ostatných zamestnancov Európskej únie stanovené nariadením Rady (EHS, Euratom, ESUO) č. 259/68.
- Rozhodnutie Komisie C(2013) 9049 zo 16. decembra 2013 o politikách prijímania a zamestnávania dočasných zamestnancov.

4. Ktoré osobné údaje získavame a ďalej spracúvame?

Na vykonanie tejto spracovateľskej operácie sa zhromažďujú tieto kategórie osobných údajov:

- Osobné údaje (napr. údaje umožňujúce identifikáciu a kontaktovanie uchádzačov): priezvisko, meno, dátum narodenia, pohlavie, štátna príslušnosť, adresa bydliska, e-mailová adresa, meno a telefónne číslo kontaktnej osoby, ktoré sa použije, ak uchádzača nemožno zastihnúť.
- Informácie, ktoré uchádzači poskytnú v rámci výzvy na vyjadrenie záujmu a ktoré slúžia na posúdenie, či spĺňajú požiadavky v nej uvedené (prihláška, životopis a osvedčujúce dokumenty, najmä diplomy a osvedčenia o odbornej praxi).
- Každému uchádzačovi budú v rôznych fázach výberového konania poskytnuté príslušné informácie.

Poskytovanie určitých osobných údajov je povinné, aby boli splnené podmienky prijímania zamestnancov stanovené v Podmienkach zamestnávania ostatných zamestnancov Európskej únie. Pokiaľ svoje osobné údaje neposkytnete, môže to mať za následok vaše neprijatie do predbežného výberu alebo výberu.

5. Ako dlho uchováваме vaše osobné údaje?

Európska komisia uchováva vaše osobné údaje len na obdobie potrebné na splnenie účelu, na ktorý boli údaje zhromaždené alebo ďalej spracované:

- spisy úspešných uchádzačov uchováva oddelenie HR.DDG.B1, až kým ich Komisia neprijme do zamestnania. Keď budú uchádzači prijatí do zamestnania, spisy týkajúce sa výberového konania budú zničené a nahradené osobnými spismi.
- Ak úspešní uchádzači nie sú prijatí do zamestnania, ich spisy týkajúce sa výberového konania uchováva oddelenie HR.DDG.B1 päť rokov po ukončení výberového konania.
- Všetky ostatné spisy týkajúce sa výberového konania uchováva GR HR a GR NEAR do uplynutia lehoty na podanie odvolania po uverejnení zoznamu úspešných uchádzačov (alebo dotedy, kým nie sú vydaním konečného rozhodnutia ukončené všetky následné konania pred podaním žaloby alebo súdne konania).

6. Ako chránime a zabezpečujeme vaše osobné údaje?

Všetky osobné údaje v elektronickom formáte (e-mail, dokumenty, databázy, nahrané súbory údajov atď.) sú uložené na serveroch Európskej komisie. Všetky spracovateľské operácie sa vykonávajú podľa [rozhodnutia Komisie \(EÚ, Euratom\) 2017/46](#) z 10. januára 2017 o bezpečnosti komunikačných a informačných systémov v Európskej komisii.

Komisia zaviedla niekoľko technických a organizačných opatrení s cieľom chrániť vaše osobné údaje. Súčasťou technických opatrení sú vhodné opatrenia na riešenie online bezpečnosti, rizika straty údajov, zmeny údajov alebo neoprávneného prístupu, pričom sa zohľadňuje riziko, ktoré predstavuje spracovanie a povaha spracovávaných osobných údajov. K organizačným opatreniam patrí obmedzenie prístupu k osobným údajom len na oprávnené osoby, ktoré majú legitímnu potrebu poznať ich na účely tejto spracovateľskej operácie.

7. Kto má prístup k vašim osobným údajom a komu sa poskytujú?

Prístup k vašim osobným údajom sa poskytuje zamestnancom Komisie zodpovedným za vykonanie spracovateľskej operácie a oprávneným zamestnancom na základe zásady „need-to-know“ (potreby poznať). Títo zamestnanci sú viazaní zákonnými a v prípade potreby dodatočnými dohodami o zachovaní dôvernosti.

Informácie, ktoré získavame, nebudú poskytnuté žiadnej tretej strane, s výnimkou rozsahu a účelu, v prípade ktorých nám to ukladá zákon.

8. Aké sú vaše práva a ako si ich môžete uplatniť?

Ako „dotknutá osoba“ podľa kapitoly III (články 14 – 25) nariadenia (EÚ) 2018/1725 máte osobitné práva, predovšetkým právo na prístup k údajom, na opravu alebo vymazanie vašich osobných údajov, ako aj právo obmedziť spracúvanie vašich osobných údajov. V prípade potreby máte takisto právo namietať proti spracovaniu alebo právo na prenosnosť údajov.

Údaje týkajúce sa podmienok účasti na výberovom konaní nie je možné meniť po uzávierke podávania prihlášok. Po dátume uzávierky podávania prihlášok nie je možné uplatniť právo na opravu, pokiaľ by to mohlo ovplyvniť výsledok výberu.

Máte právo namietať proti spracovaniu vašich osobných údajov, ktoré sa zákonne vykonáva podľa článku 5 ods. 1 písm. a) uvedeného nariadenia.

Svoje práva si môžete uplatniť tak, že sa obrátite na prevádzkovateľa alebo v prípade sporu na úradníka Európskej komisie pre ochranu údajov. V prípade potreby sa môžete obrátiť aj na európskeho dozorného úradníka pre ochranu údajov. Ich kontaktné údaje sa nachádzajú v bode 9.

Ak si želáte uplatňovať svoje práva v rámci jednej alebo viacerých konkrétnych spracovateľských operácií, uveďte vo svojej žiadosti ich opis (t. j. príslušné referenčné označenia, pozri bod10).

9. Kontaktné údaje

- Prevádzkovateľ

Ak by ste si chceli uplatniť svoje práva podľa nariadenia (EÚ) 2018/1725, ak máte pripomienky, otázky či obavy, alebo ak by ste chceli podať sťažnosť týkajúcu sa získavania a používania vašich osobných údajov, môžete kontaktovať prevádzkovateľa, oddelenie HR.DDG.B.1 na adrese HR-B1-GDPR@ec.europa.eu.

- Úradník Európskej komisie pre ochranu údajov (DPO)

V otázkach týkajúcich sa spracúvania vašich osobných údajov podľa nariadenia (EÚ) 2018/1725 sa môžete obrátiť na úradníka pre ochranu údajov (DATA-PROTECTION-OFFICER@ec.europa.eu).

- Európsky dozorný úradník pre ochranu údajov (EDPS)

Ak sa domnievate, že v dôsledku spracovania vašich osobných údajov prevádzkovateľom došlo k porušeniu vašich práv podľa nariadenia (EÚ) 2018/1725, máte právo obrátiť sa na európskeho dozorného úradníka pre ochranu údajov – t. j. podať sťažnosť (edps@edps.europa.eu).

10. Kde nájdete podrobnejšie informácie?

Úradník Európskej komisie pre ochranu údajov (DPO) uverejňuje register všetkých operácií spracovania osobných údajov Komisiou, ktoré boli zdokumentované a ktoré mu boli oznámené. Prístup k registru je na tomto odkaze: <http://ec.europa.eu/dpo-register>. (DPR-EC-01728.1)