



## **PROTECCIÓN DE SUS DATOS PERSONALES**

**Esta declaración de confidencialidad le ofrece información acerca del tratamiento y la protección de sus datos personales**

### **Operación de tratamiento:**

**SELECCIÓN DE AGENTES TEMPORALES PARA LA DG DE POLÍTICA DE VECINDAD Y NEGOCIACIONES DE AMPLIACIÓN DE LA COMISIÓN EUROPEA (DG NEAR)**

### **Responsable del tratamiento de datos:**

Dirección General de Recursos Humanos y Seguridad  
Unidad HR.DDG.B1  
«Selección, Contratación y Finalización del Servicio»

### **Índice**

- 1. Introducción**
- 2. ¿Por qué tratamos sus datos personales? ¿Cómo lo hacemos?**
- 3. ¿Cuáles son las bases jurídicas del tratamiento de sus datos personales?**
- 4. ¿Qué datos personales recopilamos y tratamos?**
- 5. ¿Cuánto tiempo conservamos sus datos personales?**
- 6. ¿Cómo protegemos y salvaguardamos sus datos personales?**
- 7. ¿Quién tiene acceso a sus datos personales y a quién se le comunican?**
- 8. ¿Cuáles son sus derechos y cómo puede ejercerlos?**
- 9. Información de contacto**
- 10. ¿Dónde se puede encontrar información más detallada?**

## **1. Introducción**

La Comisión Europea se compromete a proteger sus datos personales y respetar su intimidad. La Comisión recoge y trata datos personales de conformidad con el [Reglamento \(UE\) 2018/1725](#) del Parlamento Europeo y del Consejo, de 23 de octubre de 2018, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales por las instituciones, órganos y organismos de la Unión, y a la libre circulación de esos datos (y por el que se deroga el Reglamento (CE) n.º 45/2001).

Esta declaración de privacidad explica el motivo del tratamiento de sus datos personales, el modo en que recogemos y tratamos todos los datos personales facilitados y cómo garantizamos su protección, la manera en que se usa dicha información y sus derechos al respecto. También especifica los datos de contacto del responsable del tratamiento de datos ante el que puede ejercer sus derechos, del responsable de la protección de datos y del Supervisor Europeo de Protección de Datos.

A continuación se presenta la información relativa a esta operación de tratamiento de datos.

## **2. ¿Por qué tratamos sus datos personales? ¿Cómo lo hacemos?**

Finalidad de la operación de tratamiento: La Comisión Europea recoge y utiliza sus datos personales para permitir a la DG HR y a la DG NEAR organizar una convocatoria de manifestaciones de interés para constituir una lista de candidatos seleccionados que mejor se ajusten al perfil establecido en el anuncio de selección. Se ofrece información individual a cada candidato en las diferentes fases del procedimiento de selección.

El comité de selección trata los expedientes de candidatura (que incluyen los datos de identificación y los datos sobre la admisión), el informe motivado y la lista de candidatos seleccionados, pero no almacena estos documentos. La DG HR y la DG NEAR gestionan y almacenan los expedientes de los candidatos (incluso los de los candidatos no seleccionados), el informe motivado y la lista de candidatos seleccionados. Los servicios de la DG HR almacenan los expedientes de los candidatos seleccionados, el informe motivado y la lista de candidatos seleccionados.

Sus datos personales no se utilizarán para procesos automatizados de toma de decisiones, incluida la elaboración de perfiles.

## **3. ¿Cuál es la base jurídica del tratamiento de sus datos personales?**

Tratamos sus datos personales porque el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una función realizada en interés público o en el ejercicio de potestades públicas conferidas a una institución u organismo de la Unión.

El tratamiento tiene la siguiente base jurídica:

- Régimen aplicable a los otros agentes de la Unión Europea, establecido por el Reglamento (CEE, Euratom, CECA) n.º 259/68 del Consejo.
- Decisión C(2013) 9049 de la Comisión, de 16 de diciembre de 2013, sobre las políticas de contratación y empleo de agentes temporales.

## **4. ¿Qué datos personales recopilamos y tratamos?**

Para realizar este tratamiento, se recogen las siguientes categorías de datos:

- Datos personales (por ejemplo, los que permitan identificar a los candidatos y ponerse en contacto con ellos): apellidos, nombre, fecha de nacimiento, sexo, nacionalidad, domicilio, dirección de correo electrónico, número de teléfono y nombre de una persona de contacto en caso de que el candidato no esté disponible.
- Información facilitada por los candidatos con arreglo a la convocatoria de manifestaciones de interés para evaluar si se ajustan al perfil buscado (solicitud, currículum vitae y justificantes, en particular títulos y experiencia profesional).
- Información individual facilitada a cada candidato sobre las diferentes fases del procedimiento de selección.

La aportación de datos personales es obligatoria para cumplir los requisitos de contratación establecidos en el Régimen aplicable a otros agentes de la Unión Europea. Si no facilita sus datos personales, la posible consecuencia sería su no admisión a las fases de preselección y selección.

#### **5. ¿Cuánto tiempo conservamos sus datos personales?**

La Comisión Europea solo conserva sus datos personales durante el tiempo necesario para cumplir la finalidad de su recogida o tratamiento, de la siguiente manera:

- La Unidad HR.DDG.B1 conserva los expedientes de los candidatos seleccionados hasta el momento de la contratación de estos por la Comisión. Inmediatamente después de su contratación, los expedientes de selección se destruyen y se sustituyen por expedientes personales.
- La Unidad HR.DDG.B1 conserva los expedientes de selección de los candidatos seleccionados no contratados durante cinco años tras la finalización del procedimiento de selección.
- La DG HR y la DG NEAR conservan todos los demás expedientes hasta que el plazo de recurso haya expirado tras la publicación de la lista de candidatos seleccionados (o hasta que haya concluido cualquier procedimiento administrativo previo o litigio mediante la adopción de una decisión final).

#### **6. ¿Cómo protegemos y salvaguardamos sus datos personales?**

Todos los datos personales en formato electrónico (correos electrónicos, documentos, bases de datos, lotes de datos cargados, etc.) se almacenan en los servidores de la Comisión Europea. Todas las operaciones de tratamiento se efectúan con arreglo a la [Decisión \(UE, Euratom\) 2017/46 de la Comisión](#), de 10 de enero de 2017, sobre la seguridad de los sistemas de información y comunicación de la Comisión.

Para proteger sus datos personales, la Comisión aplica una serie de medidas técnicas y organizativas. Habida cuenta de la naturaleza de los datos personales tratados y del riesgo que presenta el tratamiento, las medidas técnicas se refieren, entre otras cosas, a la seguridad en línea, al riesgo de pérdida de datos, a la alteración de estos o al acceso no autorizado. Entre las medidas organizativas se incluye la restricción del acceso a los datos personales únicamente a las personas autorizadas que tengan una necesidad legítima de acceso a los mismos a efectos de la operación de tratamiento.

#### **7. ¿Quién tiene acceso a sus datos personales y a quién se le comunican?**

El acceso a sus datos personales se otorga al personal de la Comisión responsable de este procedimiento de selección y al personal autorizado que por algún motivo tenga necesidad de acceder a los mismos. Estas personas están obligadas a respetar acuerdos de confidencialidad legales y, en caso necesario, otros acuerdos adicionales.

La información que recopilamos no se facilitará a terceros, salvo en la medida y para los fines en que, con arreglo a la ley, debamos hacerlo.

## **8. ¿Cuáles son sus derechos y cómo puede ejercerlos?**

Usted tiene derechos específicos como «interesado» en virtud del capítulo III (artículos 14 a 25) del Reglamento (UE) 2018/1725, en particular el derecho de acceso, rectificación o supresión de sus datos personales y el derecho a restringir el tratamiento de sus datos personales. En su caso, también tiene derecho a oponerse al tratamiento o el derecho a la portabilidad de los datos.

Los datos relativos a los criterios de admisión no pueden modificarse una vez finalizado el plazo de presentación de candidaturas. El derecho de rectificación no puede ejercerse una vez finalizado el plazo de presentación de candidaturas, en la medida en que podría influir en el resultado de la selección.

Tiene usted derecho a oponerse al tratamiento de sus datos personales que se lleva a cabo legalmente de conformidad con el artículo 5, apartado 1, letra a).

Puede ejercer sus derechos poniéndose en contacto con el responsable del tratamiento de datos o, en caso de conflicto, con el responsable de protección de datos. Si fuera necesario, también puede dirigirse al Supervisor Europeo de Protección de Datos. Los datos de contacto de todos ellos figuran en el punto 9.

En caso de que desee ejercer sus derechos en el marco de una o varias operaciones de tratamiento específicas, incluya en su solicitud la descripción de dichas operaciones, es decir, las referencias de registro correspondientes, tal como se especifica en el punto 10.

## **9. Información de contacto**

### **- Responsable del tratamiento de datos**

Si desea ejercer sus derechos con arreglo al Reglamento (UE) 2018/1725; si quiere plantear observaciones, preguntas o dudas; o si desea presentar una reclamación relativa a la recogida y el uso de sus datos personales, no dude en ponerse en contacto con el responsable del tratamiento de datos, Unidad HR.DDG.B.1 [HR-B1-GDPR@ec.europa.eu](mailto:HR-B1-GDPR@ec.europa.eu)

### **- Responsable de protección de datos de la Comisión**

Puede contactar al Responsable de protección de datos ([DATA-PROTECTION-OFFICER@ec.europa.eu](mailto:DATA-PROTECTION-OFFICER@ec.europa.eu)) con respecto al tratamiento de sus datos personales en virtud del Reglamento (UE) 2018/1725.

### **- Supervisor Europeo de Protección de Datos (SEPD)**

Si considera que, con motivo del tratamiento de sus datos personales por el responsable del tratamiento de datos, se han infringido los derechos que le asisten con arreglo al Reglamento (UE) 2018/1725, tiene derecho a recurrir (esto es, presentar una denuncia) ante el Supervisor Europeo de Protección de Datos ([edps@edps.europa.eu](mailto:edps@edps.europa.eu)).

## **10. ¿Dónde se puede encontrar información más detallada?**

El Responsable de protección de datos de la Comisión publica el registro de todas las operaciones de tratamiento de datos personales realizadas por la Comisión, que se han

documentado y le han sido notificadas. Puede acceder al registro a través del enlace: <http://ec.europa.eu/dpo-register>. (DPR-EC-01728.1)