



SKYDD AV PERSONUPPGIFTER

I det här meddelandet kan du läsa om
hur vi behandlar och skyddar dina personuppgifter.

Uppgiftsbehandlingen rör:

**URVALSFÖRFARANDE FÖR TILLFÄLLIGT ANSTÄLLDA TILL
GENERALDIREKTORATET FÖR GRANSKAPSPOLITIK OCH
UTVIDGNINGSFÖRHANDLINGAR (GD NEAR)**

Personuppgiftsansvarig: Generaldirektoratet för personal och säkerhet – Enhet HR.DDG.B.1
”Urval, nyanställning och tjänstens upphörande”

Innehållsförteckning

- 1. Inledning**
- 2. Varför och hur samlar ni in uppgifter om mig?**
- 3. Vilken är den rättsliga grunden för att behandla mina personuppgifter?**
- 4. Vilka uppgifter samlar ni in?**
- 5. Hur länge sparas uppgifterna?**
- 6. Hur skyddar ni mina uppgifter?**
- 7. Vem har tillgång till mina uppgifter och vem får se dem?**
- 8. Vilka rättigheter har jag och hur kan jag utöva dem?**
- 9. Kontaktuppgifter**
- 10. Var hittar jag mer information?**

1. Inledning

EU-kommissionen är mån om att skydda dina personuppgifter och respektera din integritet. Vi samlar in och behandlar personuppgifter i enlighet med Europaparlamentets och rådets [förordning \(EU\) 2018/1725](#) av den 23 oktober 2018 om skydd för fysiska personer med avseende på behandling av personuppgifter som utförs av unionens institutioner, organ och byråer och om det fria flödet av sådana uppgifter samt om upphävande av förordning (EG) nr 45/2001).

I det här meddelandet förklarar vi vilka personuppgifter vi samlar in, varför och hur. Du får också veta hur vi behandlar och skyddar dina uppgifter, hur de används och vilka rättigheter du har när det gäller dina personuppgifter. Dessutom anges kontaktuppgifter till den personuppgiftsansvarige, som du kan vända dig till om du vill utöva dina rättigheter, till dataskyddsombudet och till Europeiska datatillsynsmannen.

Informationen om denna behandling presenteras nedan.

2. Varför och hur samlar ni in uppgifter om mig?

Ändamålet med behandlingen: Europeiska kommissionen samlar in och använder dina personuppgifter för att göra det möjligt för GD HR och GD NEAR att anordna en inbjudan att anmäla intresse för att upprätta en förteckning över godkända sökande som bäst motsvarar den profil som anges i meddelandet om urvalsförfarandet. Varje sökande får enskild information i de olika etapperna i urvalsförfarandet.

Urvalskommittén behandlar ansökningshandlingarna (som omfattar identitetsuppgifter och uppgifter om behörighet), rapporten och förteckningen över godkända sökande, dock utan att lagra dem. GD HR och GD NEAR behandlar och lagrar ansökningshandlingarna (även för de sökande som inte blir valda), rapporten och förteckningen över godkända sökande. GD HR lagrar de utvalda sökandenas ansökningshandlingar, rapporten och förteckningen över godkända sökande.

Dina personuppgifter kommer inte att användas för automatiserat beslutsfattande eller profilering.

3. Vilken är den rättsliga grunden för att behandla mina personuppgifter?

Vi behandlar dina personuppgifter av följande skäl:

a) Behandlingen är nödvändig för att utföra en uppgift av allmänt intresse eller som ett led i unionsinstitutionens eller unionsorganets myndighetsutövning.

Behandlingen har följande rättsliga grund:

- Anställningsvillkoren för övriga anställda i Europeiska unionen, fastställda genom rådets förordning (EEG, Euratom, EKSG) nr 259/68.
- Kommissionens beslut C(2013) 9049 av den 16 december 2013 om praxis för rekrytering och anställning av tillfälligt anställda.

4. Vilka uppgifter samlar ni in och behandlar??

För att denna behandling ska kunna utföras samlas följande kategorier av personuppgifter in:

- Personuppgifter (t.ex. uppgifter som gör att de sökande kan identifieras och kontaktas): efternamn, förnamn, födelsedatum, kön, medborgarskap, bostadsadress, e-postadress, namn och telefonnummer till en kontaktperson om den sökande inte kan nås.
- Information från de sökande i enlighet med inbjudan att anmäla intresse för att bedöma om de överensstämmer med den profil som söks (ansökan, meritförteckning och styrkande handlingar, särskilt examensbevis och yrkeserfarenhet).
- Enskilda uppgifter som de sökande fått i de olika etapperna i urvalsförfarandet.

Det är obligatoriskt att tillhandahålla personuppgifter för att uppfylla de rekryteringsvillkor som fastställs i anställningsvillkoren för övriga anställda i Europeiska unionen. Om du inte lämnar dina personuppgifter är det möjligt att du inte kan delta i urvals- och urvalsfasen.

5. Hur länge sparas uppgifterna?

Europeiska kommissionen sparar dina personuppgifter under den tid som krävs för att uppfylla syftet med insamlingen eller vidarebehandlingen, enligt följande:

- Ansökningshandlingarna för godkända sökande lagras av enhet HR.DDG.B1 tills de sökande anställs av kommissionen. Så snart de har anställts förstörs deras urvalshandlingar och ersätts av personalakter.
- Om godkända sökande inte anställs behåller enhet HR.DDG.B1 deras handlingar i fem år efter det att urvalsförfarandet har avslutats.
- Alla andra urvalsärenden sköts av GD HR och GD NEAR fram till dess att tidsfristen för överklagande har löpt ut efter offentliggörandet av förteckningen över godkända sökande (eller till dess att ett slutligt beslut har fattats om eventuella efterföljande administrativa förfaranden eller tvister).

6. Hur skyddar ni mina uppgifter?

Alla personuppgifter i elektroniskt format (t.ex. epost, dokument, databaser och uppladdade data) sparas på kommissionens egna servrar. Behandlingen måste uppfylla kraven i [kommissionens beslut \(EU, Euratom\) 2017/46](#) av den 10 januari 2017 om säkerheten i Europeiska kommissionens kommunikations- och informationssystem.

Kommissionen skyddar dina personuppgifter med olika tekniska och organisatoriska åtgärder. De tekniska åtgärderna går ut på att hantera säkerhetsrisker på nätet, risk för dataförlust, ändring av uppgifter eller obehörig åtkomst, med hänsyn till den risk som behandlingen innebär och de personuppgifter som behandlas. De organisatoriska åtgärderna ska se till att endast behöriga personer med ett legitimt behov av att ta del av uppgifterna får tillgång till dem.

7. Vem har tillgång till mina uppgifter och vem får se dem?

Endast behörig kommissionspersonal som behandlar eller behöver uppgifterna har tillgång till dem. Personalen är bunden av regler och eventuella överenskommelser om sekretess.

Vi lämnar inte ut några uppgifter till utomstående, utom i den mån och i de fall vi är skyldiga att göra det enligt lag.

8. Vilka rättigheter har jag och hur kan jag utöva dem?

Enligt kapitel III (artiklarna 14–25) i förordning (EU) 2018/1725 har du rätt att få tillgång till, rätta eller radera dina personuppgifter och begränsa behandlingen av dem. I vissa fall har du också rätt till dataportabilitet och rätt att invända mot behandlingen.

Uppgifter om behörighetskraven kan inte ändras efter sista ansökningsdagen. Rättelser kan inte göras efter sista ansökningsdagen, eftersom detta skulle kunna påverka resultatet av urvalet.

Du har rätt att invända mot att dina personuppgifter behandlas i enlighet med artikel 5.1 a.

Kontakta vid behov den personuppgiftsansvariga. Vid en eventuell tvist kan du vända dig till dataskyddsombudet eller Europeiska datatillsynsmannen. (se kontaktuppgifter i punkt 9).

Förklara i mejlet vilken behandling det gäller genom att ange referensnumret i dataskyddsombudets register (se punkt 10).

9. Kontaktuppgifter

- Personuppgiftsansvarig

Om du vill utöva dina rättigheter enligt förordning (EU) 2018/1725 eller om du har kommentarer, frågor eller klagomål om hur dina personuppgifter behandlas kan du kontakta den personuppgiftsansvariga i HR.DDG.B.1, på HR-B1-GDPR@ec.europa.eu.

- Kommissionens dataskyddsombud

Du kan kontakta kommissionens dataskyddsombud (DATA-PROTECTION-OFFICER@ec.europa.eu) om du har frågor om hur dina personuppgifter behandlas enligt förordning (EU) 2018/1725.

- Europeiska datatillsynsmannen

Om du anser att dina rättigheter enligt förordning (EU) 2018/1725 har kränkts till följd av den personuppgiftsansvariges behandling av dina personuppgifter, kan du klaga hos Europeiska datatillsynsmannen (edps@edps.europa.eu).

10. Var hittar jag mer information?

Kommissionens dataskyddsombud för ett register över all verksamhet där man behandlar personuppgifter. Registret hittar du på <http://ec.europa.eu/dpo-register>. (DPR-EC-01728.1)